

**WÓJT GMINY SŁAWNO
OGŁASZA OTWARTY KONKURS OFERT
NA REALIZACJĘ ZADANIA Z ZAKRESU POMOCY SPOŁECZNEJ POD NAZWĄ**

**„Prowadzenie Środowiskowego Domu Samopomocy dla osób z zaburzeniami psychicznymi
w Olszowcu w latach 2017-2022”**

Przedmiotem konkursu jest powierzenie wykonania zadań publicznych organizacjom pozarządowym oraz podmiotom, o których mowa w art. 3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r., poz. 1817)

I. Rodzaj zadania publicznego.

Przedmiotem zleconego zadania jest

Prowadzenie Środowiskowego Domu Samopomocy (ŚDS)

- w budynku wolnostojącym położonym w miejscowości Olszowiec na nieruchomości oznaczonej nr działek 280 i 281 dla 60, docelowo 90 osób z zaburzeniami psychicznymi (w tym docelowo 15 miejsc całodobowych), zamieszkałych na terenie Gminy Sławno oraz w przypadku wolnych miejsc, mieszkańców innych gmin, przy czym pierwszeństwo mają mieszkańcy Gminy Sławno.

II. Wysokości środków publicznych przeznaczonych na realizację tego zadania:

Planowane środki finansowe na realizację zadania od 01.11.2017 r. do 31.12.2017 r. wynoszą w 2017 r. 152.160 zł (76.080 zł miesięcznie). Wysokość dotacji na realizację zadania może ulec zmianie, ponieważ uzależniona jest od wysokości dotacji na 1 uczestnika w środowiskowym domu samopomocy, ustalonej na podstawie wysokości dotacji ujętej w układzie wykonawczym budżetu Wojewody Łódzkiego.

Miesięczną kwotę dotacji na jednego uczestnika z budżetu państwa na pokrycie bieżących kosztów prowadzenia ŚDS ustala Wojewoda zgodnie z art. 51c ust. 2-4 ustawy o pomocy społecznej i w 2017 r. wynosi 1.268 zł.

Przyznana dotacja obejmuje wydatki bieżące związane z działalnością ŚDS w Olszowcu.

W latach następnych wysokość środków finansowych na realizację zadania uzależniona będzie od wysokości dotacji na 1 uczestnika w środowiskowym domu samopomocy ustalonej na podstawie wysokości dotacji ujętej w układzie wykonawczym budżetu Wojewody Łódzkiego.

III. Zasady przyznawania dotacji.

Do udziału w otwartym konkursie ofert może przystąpić podmiot, który spełni łącznie następujące wymagania formalne:

- 1) prowadzi działalność statutową w dziedzinie objętej konkursem,

- 2) dysponuje kadrami, legitymującymi się udokumentowanymi kwalifikacjami, zdolną do realizacji zadania,
- 3) złoży w terminie prawidłowo wypełnioną ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami ;

Warunkiem rozpatrzenia oferty jest złożenie przez przedmiot następujących dokumentów:

1. oferty podmiotu o przyznanie dotacji, zgodnie ze wzorem oferty, stanowiącym załącznik do rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2016 r. poz. 1300) wraz z kompletem wymaganych załączników.
2. sprawozdania merytorycznego i finansowego z działalności podmiotu za ostatni rok lub w przypadku dotychczasowej krótszej działalności za okres tej działalności,
3. aktualnego odpisu potwierdzającego wpis do właściwej ewidencji lub rejestru dotyczącego statusu prawnego podmiotu i prowadzonej przez niego działalności,
4. statutu podmiotu uprawnionego oraz regulaminu organizacyjnego prowadzonej działalności,
5. pełnomocnictwa do składania oświadczeń woli i zawierania umów, o ile nie wynika to z innych dokumentów załączonych przez podmiot,
6. programu działalności domu i planów pracy z uczestnikami,
7. opinii banku prowadzącego rachunek oferenta, potwierdzającej brak zajęcia środków z jakiegokolwiek tytułu egzekucyjnego (wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert),
8. listy osób realizujących zadanie wraz z opisem ich kwalifikacji.

Oferta oraz wszystkie wymagane dokumenty muszą być podpisane przez osoby, uprawnione do reprezentowania danego oferenta i składania oświadczeń woli w jego imieniu, zgodnie z wyciągiem z Krajowego Rejestru Sądowego lub odpowiednio innego dokumentu.

W przypadku istnienia upoważnień do podpisania dokumentów (lub określonych rodzajów dokumentów) upoważnienia winny być dołączone do oferty.

Jeżeli osoby uprawnione nie dysponują pieczętkami imiennymi obok podpisów należy dopisać czytelnie imię i nazwisko wraz z podaniem pełnionych przez nich funkcji.

Do oferty mogą być załączone dodatkowe rekomendacje lub opinie o oferencie lub o przedkładanym projekcie.

Wzoru oferty nie można modyfikować. Oferta złożona na innym niż wymieniony w załączniku nr 1 druku, niekompletna, nieprawidłowo wypełniona lub złożona po terminie, zostanie odrzucona z przyczyn formalnych.

Niezbędne do złożenia oferty druki, a także wzór umowy i sprawozdania z wykonania zadania publicznego można otrzymać w Urzędzie Gminy w Sławnie pok. Nr 7 od poniedziałku do piątku, w godzinach od 7.30 – 15.30.

Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

Szczegółowe warunki przyznania dotacji na realizację zadania, tryb płatności, sposób rozliczenia udzielonej dotacji, zostaną określone w umowie zawartej na podstawie art. 15 ust. 4 i art. 16 ust. 1 - 6 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o

wolontariacie (Dz. U. z 2016 r.poz.1817) oraz w rozporządzeniu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2016 r. poz. 1300)

Warunkiem przyznania dotacji będzie zawarcie umowy w formie pisemnej (zgodnie z art. 16 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie) pomiędzy Gminą Sławno podmiot zlecający), a podmiotem wyłonionym w drodze konkursu (podmiotem uprawnionym).

IV. Termin i warunki realizacji zadania:

1. Termin realizacji zadania : od 01.11.2017 do 31.10.2022 r.

2. Warunki realizacji zadania:

1) Zadanie musi być realizowane zgodnie z wymogami określonymi w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2010 roku w sprawie środowiskowych domów samopomocy (Dz. U. z 2010 r. Nr 238, poz. 1586, ze zm.)

2). W konkursie nie mogą brać udziału podmioty, które nieprawidłowo wykonały zlecone lub powierzone zadania lub nieprawidłowo rozliczyły dotacje przyznane z budżetu Gminy Sławno w ciągu trzech lat poprzedzających rok, którego dotyczy konkurs.

V. Termin i miejsce składania ofert:

Ofertę wraz z załącznikami w zamkniętej kopercie, opatrzonej stemplem podmiotu i opisem: Otwarty konkurs ofert na realizację zadania z zakresu pomocy społecznej pod nazwą „ Prowadzenie Środowiskowego Domu Samopomocy dla osób z zaburzeniami psychicznymi w Olszowcu w latach 2017 -2022 należy założyć **do dnia 8 marca 2017 r. do godz. 12.00** osobiście, w sekretariacie Urzędu Gminy w Sławnie, od poniedziałku do piątku, w godzinach 7.30 – 15.30 lub przesłać na adres: Urząd Gminy w Sławnie, ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 31, 26-332 Sławno.

W przypadku nadesłania oferty pocztą liczy się data jej wpływu do Urzędu Gminy w Sławnie.

VI. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz termin dokonania wyboru ofert:

1. Rozstrzygnięcie konkursu ofert dokona Wójt Gminy Sławno w drodze zarządzenia. Przewiduje się, że rozstrzygnięcie konkursu nastąpi nie później niż w ciągu 7 dni, licząc od ostatniego dnia składania ofert.

Wójt Gminy Sławno zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu i odstąpienia od rozstrzygnięcia konkursu ofert bez podania przyczyny.

2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **8 marca 2017 r. o godzinie 13.00** w pokoju Nr 13 Urzędu Gminy w Sławnie przez Komisję Konkursową powołaną przez Wójta Gminy Sławno. Komisja przedstawi Wójtowi Gminy propozycję przyznania dotacji na realizację zadania w formie protokołu.

Złożone oferty są rozpatrywane pod względem formalnym i merytorycznym przez Komisję Konkursową. Oferta, która nie spełnia wymogów formalnych zostanie odrzucona.

3. Tryb oceny ofert:

Konkurs składa się z dwóch etapów:

- w pierwszym etapie komisja konkursowa:

stwierdza prawidłowość ogłoszenia konkursu, otwiera koperty z ofertami i ogłasza nazwy podmiotów, które je złożyły.

- w drugim etapie komisja konkursowa:

rozpatruje i ocenia oferty w oparciu o następujące kryteria:

- 1) Ocenę możliwości realizacji zadania publicznego przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalność pożytku publicznego i o wolontariacie, skala ocen 0-10 pkt.
- 2) Ocenę przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania publicznego, w tym odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania, skala ocen 0-10 pkt.
- 3) Ocenę proponowanej jakości wykonania zadania, doświadczenie oferenta i kwalifikacje osób, przy udziale których organizacja pozarządowa lub podmioty określone w art. 3 ust. 3 w/w ustawy będą realizować zadanie publiczne, skala ocen 0-10 pkt.
- 4) Ocenę planu rozwoju organizacji powiązanego bezpośrednio lub pośrednio z zadaniem a dotyczącym :
 - pomocy społecznej na terenie gminy i w społeczności lokalnej
 - przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu
 - integracji i aktywizacji środowiska lokalnego, skala ocen 0-10 pkt.
- 5) Uwzględnienie planowanego przez oferenta wkładu rzeczowego i osobowego, w tym świadczeń wolontariuszy i pracy społecznej członków, skala ocen 0-10 pkt.
- 6) W przypadku organizacji, które realizowały zadania zleczone w latach poprzednich analiza i ocena tych realizacji przy uwzględnieniu rzetelności i terminowości oraz sposobu rozliczenia otrzymanych na ten cel środków, skala ocen 0-10 pkt.

W wyniku oceny i rozpatrzenia ofert wybrana zostanie oferta, która otrzyma najwyższą liczbę punktów. Maksymalnie oferent może uzyskać 60 pkt.

Komisja dokonuje oceny w sposób rzetelny, obiektywny stosując jedynie oznaczone wyżej kryteria.

4. Od rozstrzygnięcia konkursu nie przysługuje odwołanie.

5. Ogłoszenie wyników konkursu ukaże się na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Sławnie na tablicy ogłoszeń w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Sławnie oraz Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy w Sławnie pod adresem internetowym: bip.ugslawno.pl oraz na stronie internetowej Gminy Sławno.

6. Zleceniodawca zastrzega możliwość zmiany wysokości dotacji i zakresu realizacji zadania stosunku do złożonej oferty. Zakres i warunki realizacji zadania zostaną określone w umowie zawartej z oferentem wybranym w konkursie.

7. Zleceniodawca zastrzega możliwość odwołania konkursu bez podania przyczyny, przesunięcia terminu składania ofert oraz zmiany terminu rozpoczęcia i zakończenia postępowania konkursowego.

8. W przypadku nie złożenia żadnej oferty do konkursu, konkurs ofert uznaje się za nierozstrzygnięty.

VII. Informacja o zrealizowanych przez Gminę Sławno w roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert i w roku poprzednim zadaniach publicznych tego samego rodzaju i związanych z nimi kosztami, ze szczególnym uwzględnieniem wysokości dotacji przekazanych organizacjom pozarządowym i podmiotom, o których mowa w art. 3 ust 3.

Na realizację zadania pn. z „Prowadzenie Środowiskowego Domu Samopomocy dla osób z zaburzeniami psychicznymi w Olszowcu wydatkowano kwoty:

W 2015 r. środki finansowe w wysokości 704.300 zł.

W 2016 r. środki finansowe w wysokości: 922.960 zł

W miesiącu styczniu 2017 r. środki finansowe w wysokości : 76.080 zł

VIII. Informacje dodatkowe:

1. Organ administracji publicznej zastrzega sobie prawo unieważnienia powyższego konkursu bez podania przyczyny.
2. Oferty sporządzone wadliwie albo niekompletnie, co do wymaganego zestawu dokumentów lub informacji pozostaną nie rozpatrywane.
3. Organ administracji publicznej unieważni otwarty konkurs ofert, jeżeli nie zostanie złożona żadna oferta, bądź żadna ze złożonych ofert nie będzie spełniała wymogów zawartych w ogłoszeniu.

WOJCI GMINY
mgr Tomasz Wojciechowski

